

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФИЛИАЛ КУБАНСКОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО УНИВЕРСИТЕТА  
В Г. СЛАВЯНСКЕ-НА-КУБАНИ**

**Кафедра общей и профессиональной педагогики**

**Т. В. СУНЯЙКИНА**

## **УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ**

**Методические материалы к изучению дисциплины и организации  
самостоятельной работы для студентов 3-го курса  
академического бакалавриата, обучающихся по направлению подготовки  
44.03.02 Психолого-педагогическое образование  
(с профилем подготовки – Психология и социальная педагогика)  
очной и заочной форм обучения**

Славянск-на-Кубани  
Филиал Кубанского государственного университета  
в г. Славянске-на-Кубани  
2018

**ББК 74.04к2**  
**У 677**

Рекомендовано к печати кафедрой общей и профессиональной педагогики  
филиала Кубанского государственного университета  
в г. Славянске-на-Кубани

Протокол № 1 от 31 августа 2017 г.

***Рецензент:***

Кандидат педагогических наук, доцент

***Р. А. Лахин***

**Суняйкина, Т. В.**

**У 677**

**Управление образовательными организациями** : метод. материалы к изучению дисциплины и организации самостоятельной работы для студентов 3-го курса академического бакалавриата, обучающихся по направлению 44.03.02 Психолого-педагогическое образование (с профилем подготовки – Психология и социальная педагогика) очной и заочной форм обучения / Т. В. Суняйкина. – Славянск-на-Кубани : Филиал Кубанского гос. ун-та, 2018. – 54 с. 1 экз.

Методические материалы по дисциплине «Управление образовательными организациями» разработаны в соответствии с ФГОС ВО, учебным планом и учебной программой курса, содержит методические рекомендации к организации процесса освоения дисциплины, к изучению теоретической и практической частей, самостоятельной работе обучающихся, подготовке к зачету, примерные тестовые задания.

Издание адресовано студентам 3-го курса академического бакалавриата, обучающихся по направлению подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование (с профилем подготовки - Психология и социальная педагогика) очной и заочной форм обучения.

Электронная версия издания размещена в электронной информационной образовательной среде филиала и доступна обучающимся из любой точки доступа к информационно-коммуникационной сети «Интернет».

ББК 74.04к2

© Филиал Кубанского государственного университета  
в г. Славянске-на-Кубани, 2018

## СОДЕРЖАНИЕ

1 Цель и задачи изучения дисциплины.....	4
1.1 Цель освоения дисциплины .....	4
1.2 Задачи дисциплины.....	4
1.3 Место дисциплины в структуре образовательной программы.....	4
1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы .....	5
2 Структура и содержание разделов дисциплины .....	7
2.1 Занятия лекционного типа .....	7
2.3 Занятия семинарского типа.....	10
2.3 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине .....	14
3 Образовательные технологии .....	17
4 Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации .....	17
4.1.1 Рейтинговая система оценки текущей успеваемости студентов.....	17
4.1.2 Вопросы для устного опроса.....	19
4.2 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации.....	43
4.2.1 Вопросы для подготовки к зачету .....	44
5 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины .....	46
5.1 Основная литература .....	46
5.2 Дополнительная литература .....	46
5.3. Периодические издания.....	47
6 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины.....	48
7 Методические указания для студентов по освоению дисциплины.....	50
8 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.....	53
8.1 Перечень информационных технологий .....	53
8.2 Перечень необходимого программного обеспечения .....	54
8.3 Перечень информационных справочных систем.....	54

# **1 ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

## **1.1 Цель освоения дисциплины**

Формирование компетенций: ОПК-10 – способность принимать участие в междисциплинарном и межведомственном взаимодействии специалистов в решении профессиональных задач; ПК-21 – способность выступать посредником между обучающимся и различными социальными институтами.

## **1.2 Задачи дисциплины**

1) дать представление об управлении (менеджменте) как научной дисциплине;

2) показать общественно-государственный характер управления образовательными организациями в России;

3) раскрыть содержание и специфику основных функций в управлении образовательной организации, содействовать формированию навыков их реализации;

4) выявить значимость социального партнерства в междисциплинарном и межведомственном взаимодействии с различными социальными институтами, для повышения результативности управления образовательной организацией и в решении профессиональных задач;

5) сформировать представление о роли, задачах, методах работы социального педагога в процессе медиации между обучающимся и различными социальными институтами;

6) способствовать становлению у студентов навыков управленческой культуры, организации совместной деятельности и межличностного взаимодействия субъектов образовательной среды;

7) содействовать формированию навыков позиционирования прав и интересов обучающихся в правовых и органах власти и управления.

## **1.3 Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Для освоения дисциплины «Управление образовательными организациями» образовательной программы студенты используют знания, полученные в ходе изучения дисциплин базовой части «Теория обучения и воспитания», «Психолого-педагогическое взаимодействие участников образовательного процесса», дисциплин вариативной части «Социальная педагогика», «Проектирование процесса творческого развития детей и подростков».

Дисциплина «Управление образовательными организациями» является предшествующей для дисциплин базовой части программы «Экономика», «Образовательное право», дисциплины вариативной части «Методология и методы психолого-педагогических исследований», «Методы активного социально-психологического взаимодействия». Компетенции, формируемые при ее освоении, необходимы в ходе прохождения студентами педагогических практик, имеют значение для подготовки курсовых и выпускных квалификационных работ.

#### 1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование компетенций: общепрофессиональной компетенции ОПК-10 – способность принимать участие в междисциплинарном и межведомственном взаимодействии специалистов в решении профессиональных задач; профессиональной компетенции ПК-21 - способность выступать посредником между обучающимся и различными социальными институтами.

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции и (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
1.	ОПК-10	способность принимать участие в междисциплинарном и межведомственном взаимодействии специалистов в решении профессиональных задач.	- основные понятия, теории и функции управления в сфере образования; - роль, задачи, основные функции социального педагога в области внутришкольного управления и организации межведомственного взаимодействия специалистов; - специфику государственно-общественного управления образованием;	- определить необходимые для профессионального взаимодействия категории специалистов, участвующих в организации и управлении деятельностью образовательной организации и при защите прав ребенка; - уметь строить отношения с субъектами образовательной и социально-педагогической деятельности, взаимодействовать в процессе выработки решения;	- методами реализации основных управленческих функций и формирования основ организационной культуры; - методами проектирования межличностных, групповых и организационных коммуникаций; - методами междисциплинарного и межведомственного взаимодействия; - навыками позиционирования прав и интересов обучающихся в правовых и органах власти и управления разного уровня;

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
			- приёмы коммуникации и с различными социальными институтами и категориями населения;	- организовать взаимодействие с различными учреждениями при защите прав ребенка, в т. ч., на образование; - анализировать организационно-управленческую структуру организации и разрабатывать предложения по ее совершенствованию;	- методами анализа коммуникационных процессов в образовательной организации и разработки предложений по повышению их эффективности;
2.	ПК-21	способность выступать посредником между обучающимися и различными социальными институтами	- функции организационно-управленческой деятельности в социально-педагогической сфере; - специфику работы социального педагога в структуре управления школой; - специфику посреднической функции социального педагога;	- понимать важность посреднической роли социального педагога; - организовать взаимодействие с различными учреждениями при защите прав ребенка, обучающегося; - выступать посредником в работе с различными социальными институтами;	- некоторыми приемами посредничества между обучающимся в типичных ситуациях; - технологиями посредничества между субъектами образовательной организации; - способами коррекции медиации (посреднической деятельности) в зависимости от конкретных ситуаций, в т. ч., конфликтных;

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
			- особенности посреднической деятельности в зависимости от конкретной ситуации ребенка.	- в координации с различными социальными институтами организовывать мероприятия по социальной защите детей.	- навыками позиционирования прав и интересов обучающихся в правовых и органах власти и управления разного уровня; - методами работы социального педагога в процессе медиации между обучающимся и различными социальными институтами при защите прав несовершеннолетних.

## 2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1 Занятия лекционного типа

№	Наименование раздела	Содержание раздела	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1	Методологические основы социального и педагогического менеджмента. Организация как объект менеджмента.	Цели и задачи социальной и образовательной политики. Понятие социальной системы и образовательной (педагогической) системы. Субъекты и объекты управления. Понятие и сущность управленческой деятельности. Школы управления. Принципы как руководящие правила управления (Ф. Тейлор, А. Файоль). Понятие и функции менеджмента. Методы управления. Структура принятия управленческого решения. Инновации в управлении.	УП

2	<p>Функции и технологии управления образовательными организациями. Модели управления.</p>	<p>Понятие «функции управления». Функции управления образовательными и социально-педагогическими организациями: системный анализ, целеполагание, планирование, организация деятельности, контроль, регулирование (коррекция), диагностика. Функции социального педагога в области социально-педагогического менеджмента. Модели управления в сфере социально-педагогической деятельности. Современные технологии управления в образовании. Характеристика основных направлений управленческой деятельностью. Новые информационные технологии в управлении.</p>	Т
3	<p>Школа как педагогическая система и объект управления.</p>	<p>Системы внутришкольного управления. Демократизация управления школой. Проблемы функционирования и управления инновационными процессами развития школы. Основные тенденции нововведений во внутришкольном управлении. Характеристика основных направлений управленческой деятельности. Службы управления школой. Деятельность социального педагога как менеджера в области социально-педагогического управления. Его основные управленческие функции.</p>	Э
4	<p>Государственно-общественная система управления образованием в России.</p>	<p>Признаки государственного характера управления образованием и социально-педагогической деятельностью. Принципы государственной политики в сфере образования. Государственные органы управления образованием, содержание их деятельности. Признаки общественного характера управления образовательными и социально-педагогическими учреждениями. Коллективные органы управления, их состав и характеристика деятельности. Органы самоуправления социально-педагогических учреждений. Семья как объект управления.</p>	ПР

5	Государственная система контроля качества образования.	Понятие качества. Критерии качественного образования. Качественные характеристики основных условий образовательной деятельности. Управление качеством образования. Модели управления качеством образования (СМК). Создание служб контроля качества образования. Система контроля качества образования на уровне образовательной организации, критерии оценки содержания и качества.	УП
6	Повышение квалификации и аттестация работников школы как один из аспектов управления качеством педагогической деятельности	Повышение квалификации и самообразование учителей. Законодательство Российской Федерации о повышении квалификации педагогических кадров. Корпоративное повышение квалификации. Аттестация педагогов как один из методов управления. Система критериев оценки деятельности педагога. Проблемы аттестации работников образования в современных условиях.	ПР
7	Региональные модели организации и управления социально-педагогической деятельностью. Особенности управления в социальной сфере (методы, формы, практический опыт).	Понятие социальной сферы, ее основные компоненты. Сеть учреждений и служб, оказывающих социально-педагогическую, психологическую помощь. Проектирование моделей социально-педагогической работы в образовательной среде. Органы власти и управления социальной сферой и образованием. Механизмы взаимодействия муниципальных образований с социальными и образовательными учреждениями, финансируемыми из различных бюджетов. Кадровое обеспечение, гарантии и льготы.	КР
8	Управленческая культура руководителя. Основы профессиональной управленческой деятельности.	Понятие «управленческая компетентность». Стили управления. Методы управления. Средства управления. Управленческое общение. Основные типы руководителей. Управление научно-методической деятельностью в учреждении. Методы мотивации и стимулирования работы сотрудников. Поддержание здорового морально-психологического климата в коллективе.	КР

Примечание: УП – устный (письменный) опрос, Т – тестирование, КР – контрольная работа, Э – эссе, ПР – практическая работа.

### 2.3 Занятия семинарского типа

№	Наименование раздела	Тематика практических занятий (семинаров)	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1	Методологические основы социального и педагогического менеджмента. Организация как объект менеджмента.	<p><b>Практическое занятие 1.</b>  <i>Методологические основы социального и педагогического менеджмента. Организация как объект менеджмента.</i></p> <p>1. Понятие социальной системы и образовательной (педагогической) системы.                  2. Понятие, сущность управленческой деятельности, ее цель, задачи Сущность системного подхода в управлении.</p> <p><b>Практическое занятие 2.</b>  <i>Методологические основы социального и педагогического менеджмента. Организация как объект менеджмента.</i></p> <p>1. Понятие и функции менеджмента.                  Педагогический менеджмент.                  2. Методы управления.</p>	КР
2	Функции и технологии управления образовательными организациями. Модели управления.	<p><b>Практическое занятие 3.</b>  <i>Функции и технологии управления образовательными организациями. Модели управления.</i></p> <p>1. Функции управления образовательными и социально-педагогическими организациями.                  2. Классификация (типология) учреждений в образовании и социальной сфере (в зависимости от типов собственности и миссии).</p> <p><b>Практическое занятие 4.</b>  <i>Функции и технологии управления образовательными организациями. Модели управления.</i></p> <p>1. Организация образовательного процесса. Задачи, методы и формы контроля качества деятельности образовательных и социально-педагогических учреждений.</p>	КР, ДЗ, ПР

3	Школа как педагогическая система и объект управления.	<p><b>Практическое занятие 5.</b>  <i>Школа как педагогическая система и объект управления.</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Менеджмент как наука, искусство и деятельность по мобилизации ресурсов в целях функционирования организации.</li> <li>2. История развития менеджмента.</li> <li>3. Менеджер как профессиональный управляющий.</li> <li>4. Технологии организации работы с семьей, социальной работы с детьми, специфика работы с инвалидами, проблемными семьями.</li> <li>5. Стили управления.</li> </ol> <p><b>Практическое занятие 6.</b>  <i>Школа как педагогическая система и объект управления.</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Системы внутришкольного управления. Характеристика основных направлений управленческой деятельности.</li> <li>2. Службы управления школой.</li> <li>3. Демократизация управления школой.</li> </ol> <p><b>Практическое занятие 7.</b>  <i>Школа как педагогическая система и объект управления.</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Особенности и проблемы управления социально-педагогической деятельностью в общеобразовательном учреждении.</li> <li>2. Структура и службы управление социально-педагогической работой в школе.</li> <li>3. Деятельность и функции социального педагога как менеджера в области социально-педагогического управления.</li> </ol>	ДЗ, ПР
4	Государственно-общественная система управления образованием в России.	<p><b>Практическое занятие 8.</b>  <i>Государственно-общественная система управления образованием в России.</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Признаки общественного характера управления образовательными и социально-педагогическими учреждениями.</li> <li>2. Формы и методы общественного участия в управлении образованием.</li> </ol>	ПР, ДЗ

		<p><b>Практическое занятие 9.</b>  <i>Государственно-общественная система управления образованием в России.</i>  Занятие проводится в форме участия студентов в работе органа самоуправления школы и социально-педагогического учреждения: в аспекте проблемы «Роль социального педагога в развитии форм школьного самоуправления».</p>	
5	Государственная система контроля качества образования.	<p><b>Практическое занятие 10.</b>  <i>Государственная система контроля качества образования.</i>  1. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» (2012 г.) об актуальности проблемы качества образования.  2. Модели управления качеством образования (СМК).  3. Система контроля качества образования на уровне образовательной организации (промежуточная, итоговая (ЕГЭ), экзамены и др.).</p>	ПР
6	Повышение квалификации и аттестация работников школы как один из аспектов управления качеством педагогической деятельности	<p><b>Практическое занятие 11.</b>  <i>Повышение квалификации и аттестация работников школы как один из аспектов управления качеством педагогической деятельности</i>  1. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» (2012 г.) об аттестации педагогических кадров.  2. Технология и процедура подготовки и осуществления аттестации педагогических кадров.</p> <p><b>Практическое занятие 12.</b>  <i>Повышение квалификации и аттестация работников школы как один из аспектов управления качеством педагогической деятельности</i>  Занятие проводится в форме «деловой игры» «Аттестация педагогических кадров».</p>	ПР, ДЗ

7	<p>Региональные модели организации и управления социально-педагогической деятельностью. Особенности управления в социальной сфере (методы, формы, практический опыт).</p>	<p><b>Практическое занятие 13.</b>  <i>Региональные модели организации и управления социально-педагогической деятельностью. Особенности управления в социальной сфере (методы, формы, практический опыт)</i></p> <p>1. Сеть учреждений и служб, оказывающих социально-педагогическую, психологическую помощь.</p> <p>2. Региональные органы власти и управления социальной сферой и образованием.</p> <p>3. Социальное партнерство как принцип взаимодействия социальных и образовательных учреждений.</p> <p><b>Практическое занятие 14.</b>  <i>Региональные модели организации и управления социально-педагогической деятельностью. Особенности управления в социальной сфере</i></p> <p>1. Социальное партнерство как принцип взаимодействия социальных и образовательных учреждений.</p> <p>2. Методы, формы, практический опыт в соц. партнерстве.</p>	<p>КР</p>
8	<p>Управленческая культура руководителя. Основы профессиональной управленческой деятельности.</p>	<p><b>Практическое занятие 15.</b>  <i>Управленческая культура руководителя. Основы профессиональной управленческой деятельности.</i></p> <p>1. Образ руководителя: прошлое, настоящее, будущее.</p> <p>2. Личностные качества руководителя.</p> <p>Здоровый морально-психологический климат в коллективе – это...</p>	<p>ПР</p>

Примечание: КР – контрольная работа, ПР – практическая работа, ДЗ – домашнее задание..

### 2.3 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

№	Вид СР	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	2	3
1	Подготовка к контрольной работе по теме «Методологические основы социального и педагогического менеджмента. Организация как объект менеджмента»	<p>1. Общая педагогика [Электронный ресурс] : учеб. пособие / М-во образования и науки РФ, Федеральное гос. автономное образовательное учреждение высш. образования «Сев.-Кавказский федеральный ун-т» ; авт.-сост. Т. Н. Таранова, А. А. Гречкина. – Ставрополь : СКФУ, 2017. – 151 с. : ил. – Библиогр.: с. 149. ; То же. – URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=467129">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=467129</a></p> <p>2. Бочков, Д. В. Актуальные проблемы управления образовательной организацией: экономика образования [Электронный ресурс] : учеб.-метод. пособие / Д. В. Бочков. – М. ; Берлин : Директ-Медиа, 2017. – 158 с. : ил., схем., табл. – Библиогр.: с. 100–103. – ISBN 978-5-4475-8960-8 ; То же. – URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=457435">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=457435</a>.</p>
2	Подготовка к контрольной работе, домашнего задания по теме занятия «Функции и технологии управления образовательными организациями. Модели управления»	<p>1. Слизкова, Е. В. Управление образовательными системами. Технологии внутришкольного управления : учебник и практикум для академического бакалавриата / Е. В. Слизкова, Е. В. Воронина. - М. : Издательство Юрайт, 2017. - 182 с. - (Серия : Бакалавр. Академический курс). - ISBN 978-5-534-04831-5. - Режим доступа : <a href="http://www.biblio-online.ru/book/FE1B94A7-47E5-4302-8279-BC9B23FE4B08">www.biblio-online.ru/book/FE1B94A7-47E5-4302-8279-BC9B23FE4B08</a>.</p> <p>2. Общая педагогика [Электронный ресурс] : учеб. пособие / М-во образования и науки РФ, Федеральное гос. автономное образовательное учреждение высш. образования «Сев.-Кавказский федеральный ун-т» ; авт.-сост. Т. Н. Таранова, А. А. Гречкина. – Ставрополь : СКФУ, 2017. – 151 с. : ил. – Библиогр.: с. 149. ; То же. – URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=467129">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=467129</a>.</p>

3	Подготовка к выполнению практического задания по теме занятия «Школа как педагогическая система и объект управления»	1. Пазухина, С. В. Управление педагогическим коллективом в современной общеобразовательной школе в рамках реализации ФГОС [Электронный ресурс] : учеб. пособие. – М. ; Берлин : Директ-Медиа, 2016. – 177 с. – URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=456089">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=456089</a> 2. Слизкова, Е. В. Управление образовательными системами. Технологии внутришкольного управления : учебник и практикум для академического бакалавриата / Е. В. Слизкова, Е. В. Воронина. - М. : Издательство Юрайт, 2017. - 182 с. - (Серия : Бакалавр. Академический курс). - ISBN 978-5-534-04831-5. — Режим доступа : <a href="http://www.biblio-online.ru/book/FE1B94A7-47E5-4302-8279-BC9B23FE4B08">www.biblio-online.ru/book/FE1B94A7-47E5-4302-8279-BC9B23FE4B08</a> .
4	Подготовка к выполнению практического задания по теме занятия «Государственно-общественная система управления образованием и социально-педагогической деятельностью в России»	1. Слизкова, Е. В. Управление образовательными системами. Технологии внутришкольного управления : учебник и практикум для академического бакалавриата / Е. В. Слизкова, Е. В. Воронина. - М. : Издательство Юрайт, 2017. - 182 с. - (Серия : Бакалавр. Академический курс). - ISBN 978-5-534-04831-5. - Режим доступа : <a href="http://www.biblio-online.ru/book/FE1B94A7-47E5-4302-8279-BC9B23FE4B08">www.biblio-online.ru/book/FE1B94A7-47E5-4302-8279-BC9B23FE4B08</a> . 2. Пазухина, С. В. Управление педагогическим коллективом в современной общеобразовательной школе в рамках реализации ФГОС [Электронный ресурс] : учеб. пособие. – М. ; Берлин : Директ-Медиа, 2016. – 177 с. – URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=456089">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=456089</a> .
5	Подготовка к практической работе по теме занятия «Государственная система контроля качества образования»	1. Слизкова, Е. В. Управление образовательными системами. Технологии внутришкольного управления : учебник и практикум для академического бакалавриата / Е. В. Слизкова, Е. В. Воронина. - М. : Издательство Юрайт, 2017. - 182 с. - (Серия : Бакалавр. Академический курс). - ISBN 978-5-534-04831-5. - Режим доступа : <a href="http://www.biblio-online.ru/book/FE1B94A7-47E5-4302-8279-BC9B23FE4B08">www.biblio-online.ru/book/FE1B94A7-47E5-4302-8279-BC9B23FE4B08</a> . 2. Пазухина, С. В. Управление педагогическим коллективом в современной общеобразовательной школе в рамках реализации ФГОС [Электронный ресурс] : учеб. пособие. – М. ; Берлин : Директ-Медиа, 2016. – 177 с. – URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=456089">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=456089</a> .

6	Подготовка к «деловой игре» по теме «Повышение квалификации и аттестация работников школы как один из аспектов управления качеством педагогической деятельности»	<p>1. Москвин, С. Н. Управление человеческими ресурсами в образовательной организации : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / С. Н. Москвин. - 2-е изд., испр. и доп. - М. : Издательство Юрайт, 2017. - 142 с. - (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). - ISBN 978-5-534-04700-4. - Режим доступа : <a href="http://www.biblio-online.ru/book/894382D1-D4CD-4FCB-9E4D-371A87125363">www.biblio-online.ru/book/894382D1-D4CD-4FCB-9E4D-371A87125363</a>.</p> <p>2. Певзнер, М. Н. Корпоративная педагогика : учебное пособие / М. Н. Певзнер, П. А. Петряков, О. Грауманн. - 2-е изд., испр. и доп. - М. : Издательство Юрайт, 2017. - 470 с. - (Серия : Образовательный процесс). - ISBN 978-5-534-01659-8. — Режим доступа : <a href="http://www.biblio-online.ru/book/99393A91-7B1F-4D16-8A85-046A528C2859">www.biblio-online.ru/book/99393A91-7B1F-4D16-8A85-046A528C2859</a></p>
7	Подготовка к контрольной работе, по теме занятия «Региональные модели организации и управления социально-педагогической деятельностью. Особенности управления в социальной сфере (методы, формы, практический опыт)»	<p>1. Общая педагогика [Электронный ресурс] : учеб. пособие / М-во образования и науки РФ, Федеральное гос. автономное образовательное учреждение высш. образования «Сев.-Кавказский федеральный ун-т» ; авт.-сост. Т. Н. Таранова, А. А. Гречкина. – Ставрополь : СКФУ, 2017. – 151 с. : ил. – Библиогр.: с. 149. ; То же. – URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=467129">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=467129</a></p> <p>2. Бочков, Д. В. Актуальные проблемы управления образовательной организацией: экономика образования [Электронный ресурс] : учеб.-метод. пособие / Д. В. Бочков. – М. ; Берлин : Директ-Медиа, 2017. – 158 с. : ил., схем., табл. – Библиогр.: с. 100–103. – ISBN 978-5-4475-8960-8 ; То же. – URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=457435">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=457435</a>.</p>
8	Подготовка к «деловой игре» по теме занятия «Управленческая культура руководителя. Основы профессиональной управленческой деятельности»	<p>1. Сальникова, Л. С. Репутационный менеджмент в помощь директору школы [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Л.С. Сальникова. – М. ; Берлин : Директ-Медиа, 2017. – 236 с. – URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=458310">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=458310</a></p> <p>2. Москвин, С. Н. Управление человеческими ресурсами в образовательной организации : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / С. Н. Москвин. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 142 с. - (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). - ISBN 978-5-534-04700-4. - Режим доступа : <a href="http://www.biblio-online.ru/book/894382D1-D4CD-4FCB-9E4D-371A87125363">www.biblio-online.ru/book/894382D1-D4CD-4FCB-9E4D-371A87125363</a>.</p>

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

– в форме электронного документа,

Для лиц с нарушениями слуха:

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в форме электронного документа.

### **3 ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ**

В рамках реализации дисциплины используются следующие образовательные технологии: личностно-ориентированное обучение, практикоориентированные технологии и др. В лекционном курсе это лекция-диалог с проблемным изложением материала, применение элементов игровых технологий; в ходе практических занятий используются деловые (сюжетно-деловые) игры, кейс-метод, «мозговые штурмы», «круглый стол», элементы дискуссии, анализ конкретных проблемных ситуаций, работа в малых группах и др.

Эти технологии в сочетании с внеаудиторной работой решают задачи формирования и развития профессиональных умений и навыков студентов, как основы профессиональной компетентности в сфере нормативного и правового обеспечения образованием.

Предусматривается использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения аудиторных и внеаудиторных занятий с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

В учебном процессе наряду с традиционными образовательными технологиями используются компьютерное тестирование, тематические презентации, интерактивные технологии.

### **4 ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**

#### **4.1 Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля**

##### **4.1.1 Рейтинговая система оценки текущей успеваемости студентов**

№	Наименование темы (раздела)	Виды оцениваемых работ	Максимальное кол-во баллов
1	2	3	4
1.	Методологические основы социального и педагогического менеджмента. Организация как объект менеджмента.	Письменная контрольная работа Устный (письменный) опрос.	2 2

2.	Функции и технологии управления образовательными организациями. Модели управления.	Письменная контрольная работа Тестирование. Выполнение домашнего задания. Практическая работа (сообщение-презентация в ходе «устного журнала»)	2 2 3 4
3.	Школа как педагогическая система и объект управления.	Написание эссе. Выполнение домашнего задания. Практическая работа (участие в работе «круглого стола»).	5 3 3
4.	Государственно-общественная система управления образованием в России.	Практическая работа (решение заданий кейса). Практическая аналитическая работа (участие в работе органа самоуправления школы, написание отчета (выводы, рекомендации и предложения).	3 6
5.	Государственная система контроля качества образования.	Практическая работа («мозговой штурм») Устный (письменный) опрос.	3 2
6.	Повышение квалификации и аттестация работников школы как один из аспектов управления качеством педагогической деятельности.	Практическая работа (участие в подготовке и проведении «деловой игры») Выполнение домашнего задания.	5 3
7.	Региональные модели организации и управления социально-педагогической деятельностью. Особенности управления в социальной сфере (методы, формы, практический опыт).	Контрольная работа Устный опрос (работа в малых группах).	3 2
8.	Управленческая культура руководителя. Основы профессиональной управленческой деятельности.	Практическая работа (деловая игра). Контрольная работа	5 2
		Компьютерное тестирование (внутрисеместровая аттестация)	40
ВСЕГО			100

#### **4.1.2 Вопросы для устного опроса**

*Проверяемые компетенции:* ОПК-10, ПК-21.

1. Понятие социальной системы и образовательной (педагогической) системы: общее и различие.
2. Понятие «система образования» и «образовательная (педагогическая) системы: общее и различие.
3. Виды образования, формы их получения.
4. Организационно-правовые формы ОО.
5. Понятие и функции менеджмента.
6. Педагогический менеджмент и управление образованием.
7. Принципы управления образовательной организацией. Правовые основы управления ОО.
8. Основные принципы государственной политики и правового регулирования отношений в сфере образования.
9. Методы управления: организационно-административные, экономические, социально-психологические.
10. Функции управления образовательными и социально-педагогическими организациями: краткая характеристика.
11. Методическая функция управления школой.
12. Контролирующая функция управления школой.
13. Новшество, новаторство, передовой педагогический опыт.
14. Финансы и хозяйственная деятельность школы. Источники финансирования образовательной организации.
15. Нормативно-правовое обеспечение деятельности образовательной организации. Основная школьная документация.

#### **4.1.3 Вопросы для письменного опроса**

*Проверяемые компетенции:* ОПК-10, ПК-21.

1. Основные принципы государственной политики и правового регулирования отношений в сфере образования. Коллегиальность и единоначалие.
2. Что включает в себя система образования России? Охарактеризуйте ее структурные элементы.
3. Признаки государственного характера управления образованием и социально-педагогической деятельностью.
4. Охарактеризуйте основные функции управления: планирование. Современные виды анализа: PEST-анализ, SWOT-анализ.
5. Понятие «качество образования». Критерии качественного образования.
6. Система контроля качества образования на уровне образовательной организации.

7. Современные виды управления: хедхантинг, аутсорсинг, джиар, коучинг и др. Дайте их характеристику. Сконструируйте ситуацию решения проблемы в ОО (или в образовании) на основе реализации одного из указанных видов.

8. Педагогический коллектив школы: проблемы развития.

9. Педагогический совет школы, его роль в процессе демократизации управления школой.

10. Методические объединения учителей – школа мастерства.

11. Формы правовой защиты основных прав ребенка.

12. Охарактеризуйте основные законодательные акты России в области образования.

13. В чем состоит отличие понятий «образовательная система» и «система образования России»?

14. Как Федеральным законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» определяются понятия: образование, ФГОС, основная образовательная программа, качество образования и др.?

15. Как Федеральным законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» определяются понятия и сущность государственного регулирования, лицензирования и аккредитации образовательных учреждений, аттестации педагогов?

#### 4.1.4 Задания для практических работ

*Проверяемые компетенции:* ОПК-10, ПК-21.

#### Контрольная работа с понятийным аппаратом

##### Вариант № 1

1. Идентифицируйте в соответствии со схемой – по видам – нижеперечисленные системы:

Тип системы	Вид системы		Вид системы
По происхождению	Естественные		Искусственные
По содержанию	Биологические	Технологические	Социальные
По степени взаимодействия	Открытые		Закрытые
По степени мобильности	Статические		Динамические
По степени организованности	Централизованные		Без органа управления

Системы: ДОМ, ПАРК, ВЕЛОСИПЕД, ДЕТСКИЙ САД, ГОРЫ, ЧЕЛОВЕК, ЛЕСНОЙ ГРИБ.

## Контрольно-аналитическая работа с понятийным аппаратом

Содержание заданий	Рекомендации по их выполнению
<p>1. Как Вы понимаете следующие термины: «гарантии прав граждан РФ, в том числе ребенка, на образование», «образование», «образовательная организация».</p> <p>2. Перечислите основные гарантии прав граждан, в т. ч., детей, на образование. Раскройте их сущность.</p>	<p>При затруднении снова перечитайте Конституцию РФ, статьи ФЗ РФ «Об образовании в РФ» 2012 г.</p>

## Контрольно-поисковая работа по проблемам государственного и государственно-общественного контроля образовательной и научной деятельности образовательной и социально-педагогической организации

Содержание заданий	Рекомендации по их выполнению
<p>1. Как Вы понимаете следующие термины: «государственный и государственно-общественный контроль образовательной и научной деятельности ОО», «лицензирование ОО», «госаккредитация», «инспектирование»?</p> <p>2. Перечислите формы и методы контроля в образовательной организации.</p> <p>3. Каковы изложенные во ФГОС основного образования требования к образовательному процессу?</p> <p>4. Охарактеризуйте изложенные во ФГОС основного образования требования к результатам освоения обучающимися ООП?</p>	<p>При затруднении перечитайте гл. 12 Федерального закона «Об образовании в РФ», текст ФГОС ОО.</p>

## Задания для самостоятельной аудиторной работы аналитико-модельное проектирование

Разработать многоуровневую модель управления образованием Российской Федерации на основе сочетания деятельности государственных органов и участия общественных организаций:

1) вариант: органы законодательной власти федерального и регионального уровней;

2) вариант: органы исполнительной власти федерального и регионального уровней;

3) вариант: органы представительной и исполнительной власти местного самоуправления (муниципальный уровень);

4) вариант: администрация и органы коллективного самоуправления локального уровня (конкретная образовательная организация).

## **Аналитическая работа с законодательными актами в области образования – «мозговой штурм»**

### **Анализ Федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования (ФГОС ООО № 1897)**

1. Когда и кем принят ФГОС ООО?
2. Кому он предназначен в основу деятельности?
3. Какие обязательные предметные области и учебные предметы должны изучаться в основной школе?
4. Что должно обеспечить учащимся изучение вашего предмета?
5. Какие требования к личностным, метапредметным, предметным результатам освоения основной образовательной программы предъявляет ФГОС?
6. Какие три обязательных раздела должна содержать основная образовательная программа?

### **Контрольно-аналитическая работа с понятийным аппаратом**

Содержание заданий	Рекомендации по их выполнению
1. Как Вы понимаете следующие термины: «гарантии прав граждан РФ, в том числе ребенка, на образование», «образование», «образовательная организация». 2. Перечислите основные гарантии прав граждан, в т.ч., детей, на образование. Раскройте их сущность.	При затруднении снова перечитайте Конституцию РФ, статьи ФЗ РФ «Об образовании в РФ» 92012 г.).

### **Задания для самостоятельной аудиторной работы: аналитико-модельное проектирование**

Разработать многоуровневую модель управления образованием Российской Федерации на основе сочетания деятельности государственных органов и участия общественных организаций:

- 1) вариант: органы законодательной власти федерального и регионального уровней;
- 2) вариант: органы исполнительной власти федерального и регионального уровней;
- 3) вариант: органы представительной и исполнительной власти местного самоуправления (муниципальный уровень);
- 4) вариант: администрация и органы коллективного самоуправления локального уровня (конкретная образовательная организация).

## **Анализ Федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования (ФГОС ООО № 1897)**

1. Когда и кем принят ФГОС ООО?
2. Кому он предназначен в основу деятельности?
3. Какие обязательные предметные области и учебные предметы должны изучаться в основной школе?
4. Что должно обеспечить учащимся изучение вашего предмета?
5. Какие требования к личностным, метапредметным, предметным результатам освоения основной образовательной программы предъявляет ФГОС?
6. Какие три обязательных раздела должна содержать основная образовательная программа основного общего образования? Кратко о смысле каждого раздела.

### **Задания для самостоятельной работы – аналитическое исследование документов образовательной организации**

Проанализируйте Устав образовательной организации, где вы проходите (проходили) педагогическую практику по прилагаемой схеме:

Схема анализа Устава образовательной организации

1. Полное название образовательного учреждения.
2. Кем и когда принят Устав?
3. Кто является учредителем? На основании какого документа строятся их отношения?
4. В чьем ведомственном подчинении находится учреждение?
5. Укажите статус и организационно-правовую форму учреждения.
6. В каких формах осваиваются в учреждении и образовательные программы?
7. Кого и за что могут исключить из учащихся учреждения? (вопрос для школ)
8. Нужно ли знакомить учащихся и их родителей с Уставом учреждения?
9. Перечислите основные (3-4) права и обязанности учащихся.
10. Каковы права и ответственность родителей?
11. Основные права и обязанности пед. работников учреждения (3-4 на выбор студента).
12. Каковы источники финансовых ресурсов учреждения?

**Анализ функциональных и должностных обязанности социального педагога общеобразовательной организации**  
(на основе Единого квалификационного справочника должностей и должностных инструкций конкретных ОО)

Содержание заданий	Руководство по усвоению учебного материала
Функциональные обязанности	Перечислить с краткой характеристикой
Должностная инструкция	Перечислить с краткой характеристикой
Квалификационный справочник должностей педагогических работников	Перечислить с краткой характеристикой
Указать сходство важнейших функций и обязанностей	
Указать различия	

#### 4.1.5 Задания для домашних работ

##### Самостоятельная работа по проблемам управления системой образования в Российской Федерации

Содержание заданий	Рекомендации по их выполнению
<p>1. Как Вы понимаете следующие термины: «управление системой образования», «полномочия Российской Федерации в области образования», «ответственность ОО», «контроль качества образования», «управление образовательным процессом»?</p> <p>2. Перечислите полномочия Российской Федерации и ее субъектов в сфере образования.</p> <p>3. Каковы основные требования к управлению образовательными учреждениями (государственными и муниципальными, частными)?</p> <p>4. Охарактеризуйте задачи и структуру системы государственного и государственно-общественного контроля.</p>	<p>При затруднении снова перечитайте статьи Федерального закона «Об образовании в РФ» к учебному элементу.</p> <p>Составить таблицу</p>

## Самостоятельная работа по проблемам

государственного и государственно-общественного контроля образовательной и научной деятельности образовательной и социально-педагогической организации

Содержание заданий	Рекомендации по их выполнению
Задание 1. На основе Федерального закона «Об образовании в РФ» охарактеризуйте государственный и государственно-общественный контроль образовательной и социально-педагогической деятельности ОУ	
Задание 2. Дайте характеристику государственного и государственно-общественного контроля в области образовательной и социально-педагогической деятельности ОУ	При выполнении этого задания используйте Федеральный закон «Об образовании в РФ» (гл. 12). Обратись к законодательным актам о правах ребенка, в т. ч. в сфере образования.
Задание 3. Перечислите полномочия органов управления образованием и руководителей ОУ в осуществлении контроля образовательной и социально-педагогической деятельности	Составить перечень
Задание 4. Определите требования к качеству реализации ФГОС	Оформить таблицу

### Домашняя контрольно-поисковая работа по проблемам управления системой образования в Российской Федерации

(задания выполняются малыми группами и обсуждаются коллективно в ходе занятия)

Содержание заданий	Руководство по усвоению учебного материала
Задание 1. На основе Федерального закона «Об образовании в РФ» (2012 г.) охарактеризуйте управление системой образования в Российской Федерации	При выполнении этого задания используйте Федеральный закон «Об образовании в РФ»
Задание 2. Дать сравнительную характеристику полномочий РФ и субъектов Российской Федерации в области образования	При выполнении этого задания используйте Федеральный закон «Об образовании в РФ» (гл. 1) и Законом Краснодарского края «Об образовании в Краснодарском крае»

Задание 3. Перечислить полномочия органов местного самоуправления	Составить перечень
Задание 4. Определите ответственность ОО перед личностью, обществом, государством за качество образования	Оформить таблицу
Задание 5. Описать систему государственного и государственно-общественного контроля в Российской Федерации	Составить конспект

### **Аналитико-практическая самостоятельная работа**

По месту прохождения педагогической практики в образовательной организации, обратившись на сайты 1–2 школ, изучите состояние проблемы организации работы социального педагога в школе по организации защиты и реализации прав ребенка.

1. Каковы, по-вашему, основные задачи этой работы в школе?
2. Каковы основные функции и направления организации социально-защитной работы в образовательной организации?
3. Укажите наиболее эффективные на уровне конкретного образовательного учреждения формы работы социального педагога по осуществлению своих функций.
4. Какие формы социально-защитной и социально-педагогической работы действуют и на уровне конкретного ОУ, и на уровне управления образованием города (района)?
5. На основе каких критериев вы бы оценили их результативность?

#### **4.1.6 Тестовые задания для внутрисеместровой аттестации**

1. Из какого документа приведена цитата:
  - 1) каждый имеет право на образование;
  - 2) гарантируется общедоступность и бесплатность дошкольного, основного общего и среднего профессионального образования;
  - 3) каждый вправе на конкурсной основе бесплатно получить высшее образование в государственных или муниципальных образовательных учреждениях или на предприятиях;
  - 4) основное общее образование обязательно?
  
2. В какой статье Конституции России гражданам гарантируется право на образование:
  - 1) ст. 2;
  - 2) ст. 31;
  - 3) ст. 43;
  - 4) ст. 102?

3. Единый целенаправленный процесс воспитания и обучения, являющийся общественно значимым благом и осуществляемый в интересах человека, семьи, общества и государства, - это:

- 1) развитие;
- 2) обучение;
- 3) образование;
- 4) воспитание.

4. По содержанию и происхождению средняя школа относится к системам:

- 1) биологическая;
- 2) естественная;
- 3) технологическая;
- 4) социальная;
- 5) закрытая;
- 6) искусственная;
- 7) муниципальная.

5. Менеджмент - это управление:

- 1) школой;
- 2) людьми;
- 3) автоматизированной линией;
- 4) машиной.

6. В соответствии с хронологическими рамками планы образовательных учреждений могут быть следующими:

- 1) воспитания правовой культуры;
- 2) классного руководителя;
- 3) на четверть;
- 4) тематический.

7. К формам взаимодействия школы и семьи в целостном педагогическом процессе относятся:

- 1) индивидуальные консультации для родителей;
- 2) педагогический совет;
- 3) совет школы;
- 4) родительские лектории;
- 5) родительские собрания.

8. Организационной основой государственной политики Российской Федерации в сфере образования является:

- 1) Конституция Российской Федерации;
- 2) локальный нормативный документ;
- 3) Концепция модернизации образования;
- 4) Федеральная целевая программа развития образования.

9. Видами педагогического контроля в зависимости от временного показателя являются:

- 1) классно-урочный;
- 2) персональный;
- 3) фронтальный;
- 4) итоговый.

10. Комплексная оценка уровня деятельности образовательного учреждения – это:

- 1) диагностика;
- 2) аккредитация;
- 3) сертификация;
- 4) аттестация.

11. Комплексная оценка уровня квалификации педагогического профессионализма работников образовательного учреждения - это:

- 1) диагностика;
- 2) аттестация;
- 3) сертификация;
- 4) аккредитация.

12. Органом внутришкольного управления, определяющим цели и задачи развития школы, направления учебно-воспитательного процесса, формы и методы его организации, является \_\_\_\_\_ совет:

(один ответ)

- 1) родительский;
- 2) ученический;
- 3) попечительский.

13. Лидерство и руководство следует рассматривать как:

1) учитывать как неотъемлемый аспект менеджмента в сфере образования;

- 2) это не имеет значения;
- 3) изучать как сугубо психологические понятия;
- 4) рассматривать в контексте противоположностей.

14. Совокупность элементов, вступающих во взаимодействие - это:

- 1) система;
- 2) химическая реакция;
- 3) общество;
- 4) станок.

15. Афоризм «Никакое дело нельзя хорошо сделать, если неизвестно, чего хотят достигнуть» (А.С. Макаренко) иллюстрирует такую ключевую характеристику управления, как:

- 1) непрерывность;
- 2) перспективность;
- 3) целенаправленность;
- 4) оптимальность.

16. Конституция РФ провозглашает нашу страну:

- 1) Демократическим государством;
- 2) Социальным государством;
- 3) Государством с рыночной экономикой;
- 4) Капиталистическим государством.

17. Задачи, приуроченные к тому или иному этапу решения стратегических задач и сохраняющие направленность на итоговый результат образования, называются:

- 1) текущими;
- 2) тактическими;
- 3) дидактическими;
- 4) оперативными.

18. Вновь образуемые и реорганизованные учебные заведения, дающие среднее специальное профессиональное образование или начальный цикл высшей школы, называются:

- 1) колледжами;
- 2) комплексами «школа-вуз»;
- 3) учебно-воспитательными комплексам;
- 4) лицеями.

19. «Конвенция ООН о правах ребенка» не закрепляет за детьми право на:

- 1) обеспечение доступа к определённым благам и услугам;
- 2) защиту от определенных действий со стороны взрослых;
- 3) труд наравне с взрослыми;
- 4) участие в принятии решений.

20. Менеджмент - это управление:

- 1) школой;
- 2) людьми;
- 3) автоматизированной линией;
- 4) машиной.

21. Задачи, направленные на итоговый результат образования, называются:

- 1) текущими;
- 2) стратегическими;
- 3) дидактическими;
- 4) оперативными.

22. В какой программе отражена подпрограмма «Вовлечение молодежи в социальную практику»:

- 1) «Развитие образования» на 2013–2020 годы;
- 2) Концепция модернизации российского образования на 2001–2010 гг.;
- 3) Программа развития непрерывного педагогического образования;
- 4) Федеральная целевая программа развития образования России на 2011–2015 гг.?

23. Единый целенаправленный процесс воспитания и обучения, являющийся общественно значимым благом и осуществляемый в интересах человека, семьи, общества и государства, - это:

- 1) развитие;
- 2) обучение;
- 3) образование;
- 4) воспитание.

24. В соответствии с хронологическими рамками планы образовательных учреждений могут быть следующими:

- 1) воспитания правовой культуры;
- 2) классного руководителя;
- 3) на четверть;
- 4) тематический.

25. В соответствии с хронологическими рамками планы образовательных учреждений могут быть следующими:

- 1) тематический;
- 2) годовой;
- 3) трудового воспитания;
- 4) на четверть;
- 5) перспективный.

26. К формам взаимодействия школы и семьи в целостном педагогическом процессе относятся:

- 1) индивидуальные консультации для родителей;
- 2) педагогический совет;
- 3) совет школы;
- 4) родительские лектории;
- 5) родительские собрания.

27. Организационной основой государственной политики Российской Федерации в сфере образования является:

- 1) Конституция Российской Федерации;
- 2) локальный нормативный документ;
- 3) Концепция модернизации образования;
- 4) Федеральная целевая программа развития образования.

28. По содержанию планы образовательных учреждений могут быть:

- 1) оперативными;
- 2) перспективными;
- 3) целевыми;
- 4) тематическими.

29. Видами педагогического контроля в зависимости от временного показателя являются:

- 1) классно-урочный;
- 2) персональный;
- 3) фронтальный;
- 4) итоговый.

30. Комплексная оценка уровня деятельности образовательного учреждения – это:

- 1) диагностика;
- 2) аккредитация;
- 3) сертификация;
- 4) аттестация.

31. Комплексная оценка уровня квалификации педагогического профессионализма работников образовательного учреждения - это:

- 1) диагностика;
- 2) аттестация;
- 3) сертификация;
- 4) аккредитация.

32. Целью создания различных видов образовательных организаций является:

- 1) обеспечение вариативности образования;
- 2) регламентация учебного процесса;
- 3) обеспечение взаимосвязи теории и практики;
- 4) создание единого образовательного пространства.

33. Укажите имя педагога, работающего в области проблем управления образовательными системами:

- 1) Якиманская;
- 2) Амонашвили;
- 3) Беспалько;
- 4) Новичкова.

34. В структуре педагогического мастерства НЕ выделяют:

- 1) педагогическую технику;
- 2) педагогические знания;
- 3) стаж профессиональной деятельности;
- 4) педагогические способности.

35. Органом внутришкольного управления, определяющим цели и задачи развития школы, направления учебно-воспитательного процесса, формы и методы его организации, является \_\_\_\_\_ совет:

- 1) родительский;
- 2) ученический;
- 3) попечительский;
- 4) педагогический;

36. Процедура назначения или выборов руководителя общеобразовательного учреждения определяется:

- 1) Образовательной программой;
- 2) Уставом общеобразовательного учреждения;
- 3) Конституцией Российской Федерации;
- 4) Законом «Об образовании в Российской Федерации».

37. Цель педагогического менеджмента состоит в том, чтобы ..., а не просто извлечение прибыли:

- 1) реализовать социальный заказ общества в формировании развитой личности;
- 2) получить финансовую прибыль от образовательной деятельности;
- 3) рекламировать конкретное образовательное учреждение;
- 4) дать высшее образование гражданам страны.

38. Выделяют такие методы управления персоналом, как:

- 1) авторитарные;
- 2) социально-психологические;
- 3) экономические;
- 4) коллегиальные;
- 5) административные.

39. Какие из перечисленных программ относятся к профессиональным программам:

- 1) среднего профессионального образования;
- 2) среднего (полного) общего образования;
- 3) дошкольного образования;
- 4) высшего образования;
- 5) начального общего образования?

40. Разграничение полномочий между руководителем и органами самоуправления общеобразовательного учреждения определяется:

- 1) Законом «Об образовании в Российской Федерации»;
- 2) Уставом общеобразовательного учреждения;
- 3) администрацией школы;
- 4) Советом школы.

41. Управленческое действие «организация» предполагает:

- 1) осуществление деятельности и её корректировка;
- 2) распределение обязанностей и инструктаж исполнителей деятельности;
- 3) создание модели будущего результата и самой деятельности;
- 4) проверку процесса осуществления деятельности.

42. Укажите виды контроля в соответствии с объектами контроля:

- 1) итоговый;
- 2) самоконтроль;
- 3) предварительный;
- 4) промежуточный.

43. К частным образовательным учреждениям относится:

- 1) автономное образовательное учреждение детский сад «Солнышко»;
- 2) образовательное учреждение гражданина Е. К. Литвинова;
- 3) любое образовательное учреждение;
- 4) муниципальное образовательное учреждение школа № 2.

44. Изучение ежедневной информации о ходе и результатах образовательного процесса - это анализ:

- 1) параметрический;
- 2) регулярный;
- 3) итоговый;
- 4) тематический.

45. Какие уровни образования существуют в Российской Федерации (в соответствии с ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»):

- 1) дошкольное образование;
- 2) высшее образование;
- 3) начальное профессиональное образование;
- 4) основное общее образование?

46. По содержанию системы подразделяются на следующие виды:

- 1) социальные;
- 2) географические;
- 3) статичные;
- 4) биологические;
- 5) закрытые;
- 6) технологические.

47. Общеобразовательные программы реализуются в учреждениях:

- 1) высшего образования (магистр);
- 2) высшего образования (бакалавр);
- 3) среднего профессионального образования;
- 4) среднего (полного) образования.

48. К мерам обеспечения государственных гарантий доступности качественного образования относится создание правовых и экономических условий для:

- 1) бесплатного полного среднего образования в рамках государственного образовательного стандарта;
- 2) всеобщего высшего образования;
- 3) получение образования в соответствии с установленными государственными стандартами;
- 4) равного доступа всех граждан России к образованию разных уровней.

49. Образовательное учреждение имеет право вести образовательную деятельность с момента:

- 1) аккредитации;
- 2) получения лицензии;
- 3) аттестации;
- 4) регистрации.

50. Демократический стиль управления предполагает:

- 1) ведущую роль администрации;
- 2) сочетание коллегиальности и единоначалия;
- 3) использование административных методов;
- 4) представление полной свободы отдельным подчиненным.

51. Какие компоненты НЕ относятся к системе образования России:

- 1) любой гражданин России;
- 2) федеральные государственные образовательные стандарты (ФГОС) и федеральные государственные требования (ФГТ);
- 3) органы управления образованием;
- 4) здания школ, детских садов, вузов;
- 5) объединения юридических лиц, общественных и государственно-общественных объединений, работодателей;
- 6) администрация города?

52. Такие компоненты как образовательные программы и стандарты, образовательные организации относятся к:

- 1) Закону «Об образовании в Российской Федерации»;
- 2) системе образования России;
- 3) Уставу школы;
- 4) Федеральным госстандартам.

53. Какие учреждения (их коллективы) более свободны в распоряжении собственностью, вправе открывать счета в кредитных организациях, распоряжаться закреплённым за ним имуществом самостоятельно, если иное не установлено законом:

- 1) религиозные образовательные учреждения;
- 2) бюджетные образовательные учреждения;
- 3) частные образовательные учреждения;
- 4) автономные образовательные учреждения?

54. В Российской Федерации существуют формы получения образования:

- 1) в форме семейного образования;
- 2) самообразование;
- 3) очно-заочной (вечерней);
- 4) очная форма;
- 5) дистанционное образование;
- 6) экстернат.

55. Процесс объединения людей и средств для достижения поставленных целей - это функция управления, которая называется:

- 1) контроль;
- 2) планирование;
- 3) организация деятельности;
- 4) анализ.

56. Процесс резкого обострения противоречий и борьбы двух или более сторон-участников в решении проблемы, имеющей личностную значимость для каждого из его участников - это:

- 1) ссора;
- 2) спор;
- 3) конфликт;
- 4) дискуссия.

57. Определение квалификации педагога происходит в процессе:

- 1) ЕГЭ;
- 2) аттестации;
- 3) проверки работы;
- 4) собеседования.

58. Степень пригодности человека к какому-либо виду труда, уровень подготовленности - это:

- 1) качество;
- 2) компетентность;
- 3) квалификация;
- 4) трудолюбие.

59. Чем, в первую очередь, определяется качество деятельности образовательного учреждения:

- 1) квалификацией педагогических кадров;
- 2) материально-техническими условиями;
- 3) стилем работы руководителя;
- 4) личностью учредителя;
- 5) контингентом учащихся;
- 6) только финансированием?

60. Функция организованных систем различной природы, обеспечивающая сохранение их определенной структуры, поддержание режима деятельности, реализацию их программ и целей - это:

- 1) преобразование;
- 2) уничтожение;
- 3) анализ;
- 4) управление.

61. Какие ступени (уровни) общего образования из приведенных ниже установлены в Российской Федерации:

- 1) начальное;
- 2) бакалавриат;
- 3) среднее профессиональное;
- 4) заочное?

62. По широте охвата объектов контроль может быть следующих видов:

- 1) тематический;
- 2) фронтальный;
- 3) персональный;
- 4) текущий;
- 5) самоконтроль.

63. К основным направлениям развития общего образования, содержащимся в национальной образовательной инициативе «Наша новая школа», относятся:

- 1) ресурсное, материально-техническое и нормативно-правовое обеспечение учреждений педагогического образования;
- 2) изменение порядка аттестации педагогов;
- 3) переход на новые образовательные стандарты;
- 4) развитие активности родительской общественности.

64. Изучение информации определенного направления - это анализ:

- 1) оперативный;
- 2) итоговый;
- 3) параметрический;
- 4) тематический.

65. В качестве основных направлений развития общего образования, содержащимся в национальной образовательной инициативе «Наша новая школа», НЕ обозначены:

- 1) совершенствование содержания и обеспечение качества педагогического образования;
- 2) развитие системы поддержки талантливых детей;
- 3) переход на новые образовательные стандарты;
- 4) совершенствование системы эстетического воспитания.

66. Менеджмент в сфере образования представляет собой:

- 1) концептуальную основу реорганизации системы образования;
- 2) комплекс принципов, методов, организационных форм и технологических приемов управления подсистемами, направленный на повышение эффективности функционирования и развития;
- 3) систему общения обучающихся и обучающихся в учебно-воспитательном процессе;
- 4) систему организации учебных занятий.

67. Цели деятельности социального педагога:

- 1) работа с трудными подростками;
- 2) содействие саморазвитию личности;
- 3) организация внеклассных мероприятий;
- 4) защита прав ребенка;
- 5) организация профилактической работы.

68. В какую структуру включены такие компоненты как образовательные организации, образовательные стандарты и образовательные программы, учреждения управления образованием:

- 1) филиал образовательного учреждения;
- 2) система образования России;
- 3) образовательное учреждение;
- 4) образовательная система?

69. Главный руководящий орган городской школы:

- 1) администрация школы;
- 2) управление образованием;
- 3) общее собрание коллектива школы;
- 4) директор;
- 5) педсовет.

70. Принятие решения на основе соотношения данных педагогического анализа с запрограммированной целью. - это управленческая функция:

- 1) целеполагание;
- 2) контроль;
- 3) организация;
- 4) планирование.

71. Требования к функции контроля:

- 1) полнота контроля;
- 2) строгость;
- 3) систематичность;
- 4) объективность;
- 5) компетентность контролеров.

72. Процесс воздействия на общество, его отдельные группы и организации с целью либо сохранить их существующее состояние, либо добиться желаемых изменений - это:

- 1) педагогическое управление;
- 2) социальное управление;
- 3) управление;
- 4) маркетинг;
- 5) менеджмент.

73. План работы по гражданско-патриотическому воспитанию школьников относится к типу планов:

- 1) по хронологии;
- 2) по содержанию (объему);
- 3) по длительности периода реализации;
- 4) по количеству участников.

74. Единый целенаправленный процесс воспитания и обучения, являющийся общественно значимым благом и осуществляемый в интересах человека, семьи, общества и государства, - это:

- 1) развитие;
- 2) обучение;
- 3) образование;
- 4) воспитание.

75. В Уставе образовательного учреждения могут быть записаны какие-либо положения сверх тех, что указаны в Законе РФ «Об образовании в Российской Федерации», если:

- 1) орган управления образовательным учреждением принял такое решение;
- 2) эти положения не противоречат законодательству РФ;
- 3) учреждение получило государственную аккредитацию;
- 4) они будут закреплены приказами директора.

76. Право на выдачу выпускникам документа государственного образца, пользование печатью с государственным гербом, государственное финансирование – это:

- 1) лицензирование;
- 2) государственный контроль;
- 3) государственная аккредитация;
- 4) аттестация.

77. Годовой план работы школы относится к типу планов:

- 1) классного руководителя;
- 2) по хронологии;
- 3) по содержанию (объему);
- 4) тематический.

78. Субъектом и объектом управления выступает:

- 1) человек;
- 2) руководитель;
- 3) Министерство образования и науки;
- 4) школа.

79. Управление системой образования носит:

- 1) директивный характер;
- 2) коллегиальный характер;
- 3) государственно-общественный характер;
- 4) творческий характер.

80. Основным организационным документом образовательной организации является:

- 1) Закон «Об образовании в Российской Федерации»;
- 2) Устав;
- 3) решение общего собрания;
- 4) приказ руководителя (директора, ректора).

81. Основная идея государственно-общественного управления образованием состоит в том, чтобы решить следующие задачи:

- 1) привлечь к управлению школой родителей;
- 2) предоставить педагогам больше прав и свобод в выборе содержания, форм и методов организации учебного процесса;
- 3) управлять образованием на демократических принципах;
- 4) объединить усилия государства и общества в решении проблем образования.

82. Разрешение на осуществление образовательной деятельности - это:

- 1) аккредитация;
- 2) лицензирование;
- 3) аттестация;
- 4) ЕГЭ.

83. Функции социальной и медицинской реабилитации детей с ДЦП, нарушениями зрения, глухонемой, задержкой речевого развития, их обучение и воспитание в начальных классах осуществляют:

- 1) Центр социального обслуживания населения;
- 2) центры обслуживания на дому;
- 3) Центр реабилитации детей с ограниченными возможностями;
- 4) Социально-психологический реабилитационный центр для детей и подростков.

84. Организацию помощи несовершеннолетним, реабилитационной помощи семье и детям, временное проживание детей и подростков - это функции:

- 1) детских домов;
- 2) интернатов;
- 3) центров реабилитации детей с ограниченными возможностями;
- 4) социально-психологический реабилитационных центров для детей и подростков.

85. Образовательное учреждение имеет право выдавать выпускникам документы об образовании государственного образца с момента:

- 1) регистрации;
- 2) аттестации;
- 3) государственной аккредитации;
- 4) получения лицензии.

86. Какие органы осуществляют управление образовательными системами России:

- 1) департаменты образования и науки субъектов РФ;
- 2) управления образованием муниципальных органов власти;
- 3) Министерство образования и науки РФ;
- 4) все отделы администрации муниципального органа власти?

87. Какие из перечисленных программ относятся к профессиональным:

- 1) начального общего образования;
- 2) высшего образования;
- 3) среднего профессионального образования;
- 4) дошкольного образования;
- 5) основного общего образования;
- 6) среднего (полного) общего образования?

88. Что относится к функциям управления:

- 1) контроль;
- 2) планирование;
- 3) руководство;
- 4) организация;
- 5) издание приказов;
- 6) наказание?

89. Изучение информации по нескольким крупным направлениям или за значительный промежуток времени - это анализ:

- 1) параметрический;
- 2) оперативный;
- 3) итоговый;
- 4) тематический;

90. Объекты социально-педагогической деятельности:

- 1) дети с ослабленным здоровьем;
- 2) дети-сироты;
- 3) дети-инвалиды;
- 4) одаренные дети;
- 5) все учащиеся.

91. По возрастным признакам детские дома могут подразделяться на:

- 1) школы-интернаты;
- 2) детский дом семейного типа;
- 3) дома для дошкольников;
- 4) разновозрастные детские дома.

92. Деловая игра в повышении профессиональной квалификации является:

- 1) формой выполнения решения, принятого менеджером сферы образования;
- 2) формой активного обучения в современной сфере образования;
- 3) средством активной деятельности современных менеджеров сферы образования;
- 4) методом самопознания.

93. Существуют различные стили общения:

- 1) эмпатический;
- 2) педагогический и психологический;
- 3) авторитарный, демократический, либеральный;
- 4) коллегиальный.

94. Рефлексия и эмпатия являются:

- 1) сугубо психологическими понятиями;
- 2) не существенны для процесса управления;
- 3) двумя сторонами деятельности современного менеджера;
- 4) сугубо педагогическими понятиями.

95. Главной целью классического менеджмента является:

- 1) формирование морально-психологического климата в организации;
- 2) расширение производства;
- 3) получение прибыли;
- 4) развитие межкорпоративных связей.

96. По хронологическому охвату планы могут быть:

- 1) военно-патриотическими;
- 2) годовыми;
- 3) тематическими;
- 4) планами классного руководителя.

97. По тематическому охвату планы могут быть:

- 1) военно-патриотическими;
- 2) годовыми;
- 3) перспективными;
- 4) планами классного руководителя.

## **4.2 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации**

Промежуточная аттестация и оценивание по дисциплине осуществляется на основе «Положения о модульно-рейтинговой системе обучения и оценки учебных достижений студентов филиала ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет» в г. Славянске-на-Кубани, обучающихся по программам высшего образования». Для контроля уровня сформированности компетенций, качества знаний, умений и навыков, стимулирования самостоятельной работы студентов применяется рейтинговая система оценки уровня освоения дисциплины. На основе ее осуществляется текущий контроль учебной деятельности - регулярная оценка степени сформированности компетенций при освоении студентом данной дисциплины в течение семестра. Оценка учебных достижений студентов в рамках модульно-рейтинговой системы осуществляется в рейтинговых баллах по столбальной шкале.

В рейтинговых баллах оцениваются все виды аудиторной и самостоятельной работы студента: устный (письменный) опрос на лекциях, практических и семинарских занятиях; проверка выполнения письменных домашних заданий; проведение контрольных работ; тестирование (письменное или компьютерное); проведение коллоквиумов (в письменной или устной форме); проверка знаний по результатам самостоятельной работы студентов в письменной или устной форме, а так же за другие формы контроля, отраженные в утвержденной рабочей программе дисциплины. Студенты очной формы обучения в ходе текущего контроля обязаны пройти внутрисеместровую аттестацию, на которую отводится 40 рейтинговых баллов из 100 баллов текущего контроля.

Зачет выставляется студенту по результатам успешного выполнения теоретических, практических и самостоятельных работ, внутрисеместровой аттестации, предусмотренных рабочей программой учебной дисциплины, в объемах, позволяющих объективно оценить степень усвоения студентом учебного материала, в течение семестра.

При выставлении зачета баллы, набранные за текущий контроль, переводятся в оценку:

60–100 баллов – «зачтено»;

0–59 баллов – «не зачтено».

При наборе менее 60 баллов зачет сдается по материалам, предусмотренным рабочей программой дисциплины. При этом результаты текущего контроля не влияют на получение оценки. Зачет проводится в форме устного опроса.

В данном случае при выставлении зачета применяются следующие критерии:

- студент полно раскрывает содержание учебного материала в объеме, предусмотренном рабочей программой дисциплины, изучил основную и дополнительную литературу; владеет методологией данной дисциплины, знает определения, умеет установить между ними причинно-следственные связи; умеет увязать теорию и практику при решении задач и конкретных ситуаций; допустил незначительные неточности при изложении материала, не искажающие содержание ответа по существу вопроса – «зачтено».

- имеет пробелы в знаниях основного учебного материала по дисциплине, не может дать четкого определения основных понятий дисциплины; не умеет решать проблемные задачи по дисциплине и не может разобраться в конкретной ситуации, что свидетельствует об очень слабом понимании или непонимании дисциплины не может успешно продолжать дальнейшее обучение в связи с недостаточным объемом знаний – «не зачтено».

#### **4.2.1 Вопросы для подготовки к зачету**

1. Цели и задачи социальной и образовательной политики. Типология образовательных и социально-педагогических учреждений.

2. Субъекты и объекты управления образовательными и социально-педагогическими учреждениями.

3. Понятие и сущность управленческой деятельности. Основная цель, задачи управления.

4. Школы управления. Принципы как руководящие правила управления (Ф. Тейлор, А. Фойоль).

5. Понятие и функции менеджмента. Педагогический менеджмент.

6. Классификация учреждений в образовании и социальной сфере (в зависимости от типов собственности и миссии).

7. Методы управления: организационно-административные, экономические, социально-психологические.

8. Нормативно-правовая база управления образовательными и социально-педагогическими организациями (учреждениями).

9. Инновации в управлении.

10. Функции управления образовательными и социально-педагогическими организациями: системный анализ, целеполагание, планирование, организация деятельности, контроль, регулирование (коррекция), диагностика.

11. Значение планирования. Инновации в содержании планирования как управленческой деятельности. Основы эффективного планирования. Разработка программ развития образовательных учреждений.

12. Сущность программно-целевого планирования; сетевое планирование.

13. Управление ЗОЖ. Национальная образовательная инициатива «Наша новая школа» об организации здоровьесбережения в современной школе.

14. Методы контроля: система диагностики, исследовательские наблюдения, собеседования, тесты, опросники, анкеты и др.

15. Специфика управленческих функций социального педагога общеобразовательного учреждения. Функции социального педагога в области социально-педагогического менеджмента.

16. Модели внутришкольного управления. Специфика социально-педагогического управления в образовательном учреждении.

17. Системы внутришкольного управления. Демократизация управления школой. Проблемы функционирования и управления инновационными процессами развития школы.

18. Особенности управления социально-педагогической деятельностью в общеобразовательном учреждении. Структура и службы управление социально-педагогической работой в школе.

19. Характеристика основных направлений управленческой деятельности. Службы управления школой. Коллегиальный характер управления школой.

20. Деятельность и функции социального педагога как менеджера в области социально-педагогического управления. Его основные управленческие функции.

21. Признаки государственного характера управления образованием и социально-педагогической деятельностью. Принципы государственной политики в сфере образования и сфере социальной работы

22. Государственные органы управления образованием, содержание их деятельности. Вопросы государственно-общественной системы управления образованием в ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

23. Признаки общественного характера управления образовательными и социально-педагогическими учреждениями. Формы и методы общественного участия в управлении образованием. Коллективные органы управления, их состав и характеристика деятельности (совет школы, педагогический совет, наблюдательный совет, ученическое самоуправление, органы родительской общественности и др.).

24. Национальная образовательная инициатива «Наша новая школа» о повышении самостоятельности образовательных учреждений.

25. Понятие «управленческая (компетентность)». Личностные качества управленца. Основы профессиональной управленческой деятельности. Правовые знания, управленческие и психологические знания управления персоналом.

26. Методы управления. Средства управления. Управленческое общение.

27. Кадровая политика руководителя. Организация работы по повышению квалификации кадров. Критерии оценки деятельности

сотрудников учреждения. Методы мотивации и стимулирования результативной работы сотрудников.

28. Поддержание здорового морально-психологического климата в коллективе. Конфликтологическая компетентность руководителя.

29. Сеть учреждений и служб, оказывающих социально-педагогическую, психологическую помощь. Средства, методы, формы и приемы социально-педагогической и психологической деятельности.

30. Социальное партнерство как принцип взаимодействия социальных и образовательных учреждений.

## **5 ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **5.1 Основная литература**

1. Слизкова, Е. В. Управление образовательными системами. Технологии внутришкольного управления [Электронный ресурс] : учебник и практикум для акад. бакалавриата / Е. В. Слизкова, Е. В. Воронина. – М. : Юрайт, 2017. – 182 с. – (Серия : Бакалавр. Академический курс). – ISBN 978-5-534-04831-5. – URL: [www.biblio-online.ru/book/02AA270B-B20F-4AE9-B678-9BDD1716D4C2](http://www.biblio-online.ru/book/02AA270B-B20F-4AE9-B678-9BDD1716D4C2).

2. Москвин, С. Н. Управление человеческими ресурсами в образовательной организации [Электронный ресурс] : учеб. пособие для бакалавриата и магистратуры / С. Н. Москвин. – 2-е изд., испр. и доп. – М. : Юрайт, 2017. – 142 с. – (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). – ISBN 978-5-534-04700-4. – URL: [www.biblio-online.ru/book/E2880307-4007-49E7-8D5D-91F838161B8A](http://www.biblio-online.ru/book/E2880307-4007-49E7-8D5D-91F838161B8A)

3. Пазухина, С. В. Управление педагогическим коллективом в современной общеобразовательной школе в рамках реализации ФГОС [Электронный ресурс] : учеб. пособие / С. В. Пазухина. – 2-е изд., стер. – М. ; Берлин : Директ-Медиа, 2016. – 177 с. : табл. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4475-8621-8 ; То же. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=456089>.

### **5.2 Дополнительная литература**

1. Бочков, Д. В. Актуальные проблемы управления образовательной организацией: экономика образования [Электронный ресурс] : учеб.-метод. пособие / Д. В. Бочков. – М. ; Берлин : Директ-Медиа, 2017. – 158 с. : ил., схем., табл. – Библиогр.: с. 100–103. – ISBN 978-5-4475-8960-8 ; То же. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=457435>.

2. Конин, Н. М. Правовые основы управленческой деятельности : учебное пособие для СПО / Н. М. Конин, Е. И. Маторина. - М. : Издательство Юрайт, 2017. - 128 с. - (Серия : Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-02418-0. - Режим доступа : [www.biblio-online.ru/book/1AB3B32B-5FCB-4DAC-B26B-98FB3EEC2512](http://www.biblio-online.ru/book/1AB3B32B-5FCB-4DAC-B26B-98FB3EEC2512).

3. Общая педагогика [Электронный ресурс] : учеб. пособие / М-во образования и науки РФ, Федеральное гос. автономное образовательное учреждение высш. образования «Сев.-Кавказский федеральный ун-т» ; авт.-сост. Т. Н. Таранова, А. А. Гречкина. – Ставрополь : СКФУ, 2017. – 151 с. : ил. – Библиогр.: с. 149. ; То же. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=467129>.

4. Певзнер, М. Н. Корпоративная педагогика : учебное пособие / М. Н. Певзнер, П. А. Петряков, О. Грауманн. – 2-е изд., испр. и доп. – М. : Издательство Юрайт, 2017. – 470 с. – (Серия : Образовательный процесс). – ISBN 978-5-534-01659-8. – Режим доступа : [www.biblio-online.ru/book/99393A91-7B1F-4D16-8A85-046A528C2859](http://www.biblio-online.ru/book/99393A91-7B1F-4D16-8A85-046A528C2859).

5. Сальникова, Л. С. Репутационный менеджмент в помощь директору школы [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Л. С. Сальникова. – М. ; Берлин : Директ-Медиа, 2017. – 236 с. : ил., схем., табл. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4475-9065-9 ; То же. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=458310>.

6. Управление введением ФГОС основного общего образования [Электронный ресурс] / О. Б. Даутова, О. Н. Крылова, Г. О. Матина, Е. А. Пивчук. – СПб. : КАРО, 2014. – 160 с. : табл. – ISBN 978-5-9925-0894-9 ; То же. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=461794>.

7. Управление дошкольным образованием : учебник и практикум для академического бакалавриата / И. И. Бойцова [и др.] ; под ред. Н. В. Микляевой. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 394 с. - (Серия : Бакалавр. Академический курс). - ISBN 978-5-534-00791-6. - Режим доступа : [www.biblio-online.ru/book/0F3E761D-BC10-4136-B134-06717B7E7B1A](http://www.biblio-online.ru/book/0F3E761D-BC10-4136-B134-06717B7E7B1A).

8. Цибулькикова, В. Е. Основы менеджмента в образовании [Электронный ресурс] : учебно-метод. комплекс дисциплины / В. Е. Цибулькикова ; М-во образования и науки Российской Федерации, Федеральное гос. бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московский пед. гос. ун-т», Фак-т педагогики и психологии, Кафедра педагогики и психологии профе. образования им. акад. РАО В. А. Сластёнина. – М. : МПГУ, 2016. – 92 с. : ил. – Библиогр.: с. 52–55. – ISBN 978-5-4263-0399-7 ; То же. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=469572>.

### 5.3. Периодические издания

1. Государство и право. – URL: <https://dlib.eastview.com/browse/publication/509/udb/4>. 2 Директор школы. – URL: <http://dlib.eastview.com/browse/publication/19066/udb/1270>.

2. Народное образование. – URL: <http://dlib.eastview.com/browse/publication/18887/udb/1270>.

3. Образовательная политика. – URL: [http://elibrary.ru/title\\_about.asp?id=48681](http://elibrary.ru/title_about.asp?id=48681).

4. Право и образование. – URL:  
<http://elibrary.ru/contents.asp?issueid=1356753>.
5. Педагогика. – URL:  
<https://dlib.eastview.com/browse/publication/598/udb/4>.
6. Педагогическая техника. – URL:  
<http://dlib.eastview.com/browse/publication/18849/udb/1270>.
7. Проблемы современного образования. – URL:  
<http://dlib.eastview.com/browse/publication/18848/udb/1270>.
8. Эксперимент и инновации в школе. – URL:  
<http://elibrary.ru/contents.asp?issueid=1398621>.
9. Управление корпоративной культурой. – URL:  
<http://grebennikon.ru/journal-27.html>.
10. Управление образованием: теория и практика. – URL:  
[http://elibrary.ru/title\\_about.asp?id=37515](http://elibrary.ru/title_about.asp?id=37515).
11. Школьное планирование. – URL:  
<http://dlib.eastview.com/browse/publication/19007/udb/1270>.

### **6 ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. ЭБС «Университетская библиотека ONLINE» [учебные, научные издания, первоисточники, художественные произведения различных издательств; журналы; мультимедийная коллекция: аудиокниги, аудиофайлы, видеокурсы, интерактивные курсы, экспресс-подготовка к экзаменам, презентации, тесты, карты, онлайн-энциклопедии, словари] : сайт. – URL: [http://biblioclub.ru/index.php?page=main\\_ub\\_red](http://biblioclub.ru/index.php?page=main_ub_red).

2. ЭБС издательства «Лань» [учебные, научные издания, первоисточники, художественные произведения различных издательств; журналы] : сайт. – URL: <http://e.lanbook.com>.

3. ЭБС «Юрайт» [раздел «ВАША ПОДПИСКА: Филиал КубГУ (г. Славянск-на-Кубани): учебники и учебные пособия издательства «Юрайт»] : сайт. – URL: <https://www.biblio-online.ru/catalog/E121B99F-E5ED-430E-A737-37D3A9E6DBFB>.

4. Научная электронная библиотека. Монографии, изданные в издательстве Российской Академии Естествознания [полнотекстовый ресурс свободного доступа] : сайт. – URL: <https://www.monographies.ru/>.

5. Научная электронная библиотека статей и публикаций «eLibrary.ru» : российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины, образования [5600 журналов, в открытом доступе – 4800] : сайт. – URL: <http://elibrary.ru>.

6. Базы данных компании «Ист Вью» [раздел: Периодические издания (на рус. яз.) включает коллекции: Издания по общественным и гуманитарным наукам; Издания по педагогике и образованию; Издания по информационным технологиям; Статистические издания России и стран СНГ] : сайт. – URL: <http://dlib.eastview.com>.

7. КиберЛенинка : научная электронная библиотека [научные журналы в полнотекстовом формате свободного доступа] : сайт. – URL: <http://cyberleninka.ru>.

8. Единое окно доступа к образовательным ресурсам : федеральная информационная система свободного доступа к интегральному каталогу образовательных интернет-ресурсов и к электронной библиотеке учебно-методических материалов для всех уровней образования: дошкольное, общее, среднее профессиональное, высшее, дополнительное : сайт. – URL: <http://window.edu.ru>.

9. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов [для общего, среднего профессионального, дополнительного образования; полнотекстовый ресурс свободного доступа] : сайт. – URL: <http://fcior.edu.ru>.

10. Официальный интернет-портал правовой информации. Государственная система правовой информации [полнотекстовый ресурс свободного доступа] : сайт. – URL: <http://publication.pravo.gov.ru>.

11. Энциклопедиум [Энциклопедии. Словари. Справочники : полнотекстовый ресурс свободного доступа] // ЭБС «Университетская библиотека ONLINE» : сайт. – URL: <http://enc.biblioclub.ru/>.

12. Электронный каталог Кубанского государственного университета и филиалов. – URL: <http://212.192.134.46/MegaPro/Web/Home/About>.

13. Электронная библиотека «Grebennikon» [раздел: Журналы (на рус. яз.) по экономике и менеджменту] : сайт. – URL: <http://grebennikon.ru/journal.php>.

14. Российское образование : федеральный портал. – URL: <http://www.edu.ru/>.

15. Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ) : сайт. – URL: <http://www.uisrussia.msu.ru/>.

16. Федеральная государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» [на базе Российской государственной библиотеки] : сайт. – URL: <http://xn--90ax2c.xn--p1ai/>.

17. Научная педагогическая электронная библиотека (НПЭБ) [сетевая информационно-поисковая система Российской академии образования, многофункциональный полнотекстовый ресурс свободного доступа] : сайт. – URL: <http://elib.gnpbu.ru>.

18. Справочно-правовая система «Консультант Плюс» : сайт. – URL: <http://www.consultant.ru>.

19. Федеральный центр образовательного законодательства : сайт. – URL: <http://www.lexed.ru/>.

20. Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования - официальный сайт. – URL: <http://www.fgosvo.ru>.

21. ГРАМОТА.РУ : справочно-информационный интернет-портал. – URL: <http://www.gramota.ru>.

22. СЛОВАРИ.РУ. Лингвистика в Интернете : лингвистический портал. – URL: <http://slovari.ru/start.aspx?s=0&p=3050>.

23. Словарь финансовых и юридических терминов [полнотекстовый ресурс свободного доступа] // КонсультантПлюс : справочно-правовая система : сайт. – URL: [http://www.consultant.ru/law/ref/ju\\_dict](http://www.consultant.ru/law/ref/ju_dict).

24. Scopus : международная реферативная и справочная база данных цитирования рецензируемой литературы [научные журналы, книги и материалы конференций] (интерфейс – русскоязычный) : сайт. – URL: <https://www.scopus.com/search/form.uri?display=basic>.

25. Academia : видеолекции ученых России на телеканале «Россия К» : сайт. – URL: [http://tvkultura.ru/brand/show/brand\\_id/20898/](http://tvkultura.ru/brand/show/brand_id/20898/).

26. Лекториум : видеокolleкции академических лекций вузов России : сайт. – URL: <https://www.lektorium.tv>.

## **7 МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ СТУДЕНТОВ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ**

Особое значение при организации работы студентов по освоению дисциплины в ходе изучения данного курса обусловлено социально-значимой областью курса, а также наличием большого количества практических вопросов, требующих творческого подхода, широкого использования специальной литературы, ее глубокого осмысления и постоянного обращения к педагогическому опыту. Такая работа позволяет закрепить, дополнить и систематизировать знания, полученные студентами в процессе аудиторной подготовки, навыками практической методической работы и тем самым повысить уровень их профессиональной подготовки.

При этом работа студента включает:

- подготовку к текущим занятиям (лекции, практические занятия, тестирование, устный опрос);

- изучение учебного материала, вынесенного на самостоятельную проработку;

- написание эссе;

- выполнение индивидуальных заданий, в том числе и по личной инициативе студента (анализ периодики);

- разработка, презентация программ нравственно-эстетического воспитания младших школьников и дошкольников и их публичная защита в группе; взаимоэкспертиза указанных программ,

- разработка, презентация занятия в рамках программы нравственно-эстетического воспитания,

- подготовка и участие в проведении дискуссионных занятий, «круглых столов»;

- подготовка и участие в деловой игре и др.

Текущая аттестация студентов осуществляется прежде всего на основе их самостоятельной работы, для чего разрабатываются домашние задания, выполнение которых не только позволяет учащимся занять достойное место в рейтинге, но и приобретать и совершенствовать профессиональные навыки коммуникации.

Основной частью работы студента является его систематическая подготовка к практическим занятиям. Студенты должны быть нацелены на важность качественной подготовки к таким занятиям.

После проведения практического занятия студент решает цикл заданий, приобретая навыки их практического разрешения.

При подготовке к контрольным работам и тестированию необходимо повторить материал, рассмотренный на практических занятиях, прорешать соответствующие задачи, проанализировать проблемно-правовые ситуации, убедиться в знании необходимых определений и т. д.

Текущий контроль хода выполнения заданий, строящихся на основе различных способов информационной и учебной деятельности в открытой информационной среде осуществляется в процессе выполнения контрольных работ, творческих заданий, формах учебно-поисковой деятельности и др.

Сопровождение самостоятельной работы студентов организуется в следующих формах:

- 1) изучение учебной литературы по тематике занятий;
- 2) подготовка докладов по отдельным темам дисциплины;
- 3) составление и анализ кейсов;
- 4) выполнение творческих заданий;
- 5) анализ проблемно-правовых ситуаций;
- 6) подготовка к проведению деловых игр, дискуссионных обсуждений и

т. п.;

7) подготовка к практическим занятиям, письменным и устным опросам и др.

Преподаватель определяет содержание самостоятельной работы, график её выполнения, создаёт информационную и коммуникационную среду для организации самостоятельной работы. Для этого разрабатывается необходимое учебно-методическое обеспечение (учебно-методический комплекс дисциплины), в т. ч., в электронном виде.

Самостоятельную работу студентов планируется проводить в следующих видах: работа с учебниками и учебными пособиями, словарями, хрестоматиями, электронными ресурсами Интернет, когда студент должен изучить ряд информационных и литературных источников, рекомендованных преподавателем, проанализировать различные подходы к решению профессиональных проблем, выбрать оптимальный способ их решения.

Текущий контроль хода выполнения заданий, строящихся на основе различных способов самостоятельной информационной и учебной деятельности в открытой информационной среде осуществляется в процессе выполнения контрольных работ, творческих заданий, формах учебно-поисковой деятельности и др.

Самостоятельная работа студентов по дисциплине предполагает:

- 1) изучение учебной литературы по тематике занятий;
- 2) подготовка докладов по отдельным темам дисциплины;
- 3) анализ кейсов;
- 4) выполнение творческих заданий;
- 5) посещение заседаний органов управления образовательным учреждением с последующим анализом;
- 6) написание эссе;
- 7) анализ проблемных ситуаций;
- 8) подготовка к проведению деловых игр, «круглых столов» и т. п.;
- 9) подготовка к практическим занятиям, письменным и устным опросам и др.

Преподаватель определяет содержание самостоятельной работы, график её выполнения, создаёт информационную и коммуникационную среду для организации самостоятельной работы. Для этого разрабатывается необходимое учебно-методическое обеспечение (учебно-методический комплекс дисциплины), в том числе, в электронном виде.

Самостоятельную работу студентов планируется проводить в следующих видах: работа с учебниками и учебными пособиями, периодическими изданиями, словарями, хрестоматиями, электронными ресурсами Интернет, когда студент должен изучить ряд информационных и литературных источников, рекомендованных преподавателем, проанализировать различные подходы к решению профессиональных проблем, выбрать оптимальный способ их решения.

Основной частью самостоятельной работы студента является его систематическая подготовка к практическим занятиям. Студенты должны быть нацелены на важность качественной подготовки к таким занятиям.

После проведения практического занятия студент самостоятельно решает цикл заданий, приобретая навыки их практического разрешения.

При подготовке к контрольным работам и тестированию необходимо повторить материал, рассмотренный на практических занятиях, решать соответствующие задачи, проанализировать проблемные ситуации, убедиться в знании необходимых определений и т. д.

В процессе организации самостоятельной работы особое внимание уделяется не только формированию культуры работы с информационными источниками и приобретению навыков решения наиболее часто встречающихся практических задач и типичных профессионально-педагогических проблем, но и формированию коммуникативных качеств, готовности к сотрудничеству и к работе в коллективе, к осуществлению

социального партнерства на принципах уважения и толерантности. В этих целях ряд самостоятельных заданий студенты должны подготовить, работая над выполнением единого задания в малых группах, когда выполнение задания требует координации действий, четкого распределения заданий и объединении сил на их качественное выполнение: подготовка к деловым играм, «устным журналам», пресс-конференциям и др.. При этом формируется чувство личной ответственности и сопричастности делам своего коллектива. В результате последующего обсуждения роли и эффективности работы каждого студента приобретаются навыки аналитической работы, объективной оценки вклада коллег и собственного.

В ходе этапа самостоятельной подготовки к деловым играм, «круглым столам» формируются навыки ведения диалога и соблюдения требований культуры дискуссии и полемики. Развиваются способность к эмпатии, рефлексии и самоконтролю. Предусматриваются творческие задания по решению проблемных ситуаций, связанных с организационно-управленческими, документационными основами работы социального педагога. В связи со спецификой и тематикой дисциплины в процессе организации самостоятельной работы особое внимание уделяется не только развитию информационной культуры, но и формированию готовности к кооперации, к работе в коллективе, для чего целесообразно стимулировать студентов к совместной деятельности в малых группах – в «рабочих» командах, создавать условия для формирования и проявления лидерских и управленческих компетенций.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

## **8 ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

### **8.1 Перечень информационных технологий**

1. Компьютерное тестирование по итогам изучения отдельных тем дисциплины.
2. Проверка домашних заданий и консультирование посредством электронной почты.
3. Использование электронных презентаций при проведении практических занятий.

## **8.2 Перечень необходимого программного обеспечения**

1. Офисный пакет приложений «Apache OpenOffice».
2. Приложение, позволяющее просматривать и воспроизводить медиаконтент PDF-файлов «Adobe Acrobat Reader DC».
3. Программы, демонстрации видео материалов (проигрыватель) «WindowsMediaPlayer».
4. Программа просмотра интернет-контента (браузер) «Google Chrome».

## **8.3 Перечень информационных справочных систем**

1. Научная электронная библиотека статей и публикаций «eLibrary.ru» : российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины, образования [база данных Российского индекса научного цитирования] : сайт. – URL: <http://elibrary.ru>.
2. Энциклопедиум [Энциклопедии. Словари. Справочники : полнотекстовый ресурс свободного доступа] // ЭБС «Университетская библиотека ONLINE» : сайт. – URL: <http://enc.biblioclub.ru/>.
3. Электронный каталог Кубанского государственного университета и филиалов. – URL: <http://212.192.134.46/MegaPro/Web/Home/About>.

Учебное издание

**Сунайкина** Татьяна Васильевна

## УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ

Методические материалы  
к изучению дисциплины и организации самостоятельной работы  
для студентов 3-го курса академического бакалавриата,  
обучающихся по направлению подготовки  
44.03.02 Психолого-педагогическое образование  
(с профилем подготовки - Психология и социальная педагогика)  
очной и заочной форм обучения

Подписано в печать 29.05.2018 г.  
Формат 60x84/16. Бумага типографская. Гарнитура «Таймс»  
Печ. л. 3,37. Уч.-изд. л. 2,30  
Тираж 1 экз. Заказ № 18

Филиал Кубанского государственного университета  
в г. Славянске-на-Кубани  
353560, Краснодарский край, г. Славянск-на-Кубани, ул. Кубанская, 200

Отпечатано в издательском центре  
филиала Кубанского государственного университета в г. Славянске-на-Кубани  
353560, Краснодарский край, г. Славянск-на-Кубани, ул. Кубанская, 200